



# ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ

ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದುದು  
ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ - ೧ Part - I	ಬೆಂಗಳೂರು, ಶುಕ್ರವಾರ, ೨೨, ಏಪ್ರಿಲ್, ೨೦೨೨(ವೈಶಾಖ, ೦೨, ಶಕವರ್ಷ, ೧೯೪೪) BENGALURU, FRIDAY, 22, APRIL, 2022 (VAISHAKHA, 02, SHAKAVARSHA, 1944)	ಸಂ. ೨೪೧ No. 241
---------------------	---	--------------------

## ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ನಡವಳಿಗಳು

ವಿಷಯ: ನಾಗರಿಕರು ತಮ್ಮ ಸ್ವಂತ ಖಾಸಗಿ ಜಮೀನಿನ ನಕ್ಷೆಯನ್ನು 'ಸಾವಲಂಬಿ ಆಪ್' ಮೂಲಕ ಸ್ವಯಂ ಸರ್ವೆ ಮಾಡಿ ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಜಾರಿಗೊಳಿಸುವ ಕುರಿತು.

ಓದಲಾಗಿದೆ: ಆಯುಕ್ತರು, ಭೂಮಾಪನ ಕಂದಾಯ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮತ್ತು ಭೂದಾಖಲೆಗಳ ಇಲಾಖೆ, ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರ ಏಕ ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ:SSLR/11028/1/2022.

\_\*\_\*\_\*\_

### ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ:-

ಆಡಳಿತದಲ್ಲಿ ಸುಧಾರಣೆ ತಂದು ನಾಗರಿಕರಿಗೆ ತಮ್ಮ ಹಕ್ಕುಗಾರಿಕೆ ಮೇಲೆ ನಿಯಂತ್ರಣ ಸಾಧಿಸಲು ಅವಶ್ಯಕ ಬದಲಾವಣೆಯನ್ನು ಮಾಡಿ ಸಶಕ್ತಗೊಳಿಸುವುದು ಸರ್ಕಾರದ ಆಡಳಿತ ಸುಧಾರಣೆಯ ಆಧ್ಯ ಕರ್ತವ್ಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ಸ್ವಯಂ ಸೇವೆಯ (Self service) ಮುಖಾಂತರ ಸರ್ಕಾರದ ಸೇವಾ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ನಿರ್ವಿಘ್ನವಾಗಿ ಪಡೆಯಲು ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಸೃಜಿಸುವುದರಿಂದ ನಾಗರಿಕರನ್ನು ಸಶಕ್ತ ಗೊಳಿಸಿದಂತಾಗುತ್ತದೆ. ನಾಗರಿಕರು ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಕಾರಣಗಳಿಗಾಗಿ ಭೂಮಾಪನ ಇಲಾಖೆಗೆ ಅವರ ಖಾಸಗಿ ಜಮೀನಿನ ನಕ್ಷೆಗಾಗಿ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತಾರೆ.

1. **11ಇ ನಕ್ಷೆ**- ನಾಗರಿಕರು ತಮ್ಮ ಜಮೀನಿನ ಒಂದು ಭಾಗವನ್ನು ಮಾರಾಟ ಮಾಡುವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ನೋಂದಣಿಗೆ ಒಳಪಡಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ನಕ್ಷೆ.
2. **ತತ್ಕಾಲ ಪೋಡಿ**- ನಾಗರಿಕರು ತಮ್ಮ ಜಮೀನಿನಲ್ಲಿ ಪೋಡಿ(ಭಾಗ) ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವ ಬಗ್ಗೆ ನಕ್ಷೆ.
3. **ಭೂ ಪರಿವರ್ತನಾ ಪೂರ್ವ ನಕ್ಷೆ**- ನಾಗರಿಕರು ತಮ್ಮ ಕೃಷಿ ಜಮೀನಿನ ಒಂದು ಭಾಗವನ್ನು ಕೃಷಿಯೇತರ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಭೂ ಪರಿವರ್ತನೆ ಮಾಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ ಬಗ್ಗೆ ನಕ್ಷೆ.
4. **ವಿಭಾಗ**- ಹಾಲಿ ಹೊಂದಿರುವ ಕೃಷಿ ಜಮೀನಿನಲ್ಲಿ ತಮ್ಮ ಶಾಸನಾತ್ಮಕ ಹಕ್ಕಿನಂತೆ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಭಾಗಾಂಶವನ್ನು ತೋರಿಸುವ ಸಂಬಂಧ ನಕ್ಷೆ.

ಪ್ರಸ್ತುತ ನಾಗರಿಕರು ತಮ್ಮ ಖಾಸಗಿ ಜಮೀನುಗಳಲ್ಲಿ ಮೇಲ್ಕಂಡ ನಕ್ಷೆಗಳಿಗಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಸರ್ಕಾರಿ ಭೂಮಾಪಕರು ಅಥವಾ ಪರವಾನಗಿ ಭೂಮಾಪಕರುಗಳಿಂದ ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

ಸರ್ಕಾರಿ ಭೂಮಾಪಕರು ಮತ್ತು ಪರವಾನಗಿ ಭೂಮಾಪಕರ ಸಂಖ್ಯೆಯು ಸೀಮಿತವಾಗಿದ್ದು, ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳು ಒಂದು ಲಕ್ಷಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಅರ್ಜಿಗಳು ನಾಗರಿಕರಿಂದ ಸ್ವೀಕೃತವಾಗುತ್ತವೆ. ಇದರೊಂದಿಗೆ ಹೆಚ್ಚುವರಿಯಾಗಿ ಆರು ಲಕ್ಷಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಸಂಖ್ಯೆಯ ಅರ್ಜಿಗಳು ಅಳತೆಗಾಗಿ ವಿವಿಧ ಹಂತಗಳಲ್ಲಿ ಬಾಕಿ ಇರುತ್ತವೆ.

ಇದರಿಂದಾಗಿ ನಾಗರಿಕರು ತಮ್ಮ ಸ್ವಂತ ಜಮೀನಿನಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯ ಕ್ರಯ ಮತ್ತು ವಿಭಾಗ ಮಾಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಅಗತ್ಯವಿರುವ ನಕ್ಷೆಗಾಗಿ ಹಲವಾರು ತಿಂಗಳುಗಳು ಮತ್ತು ಕೆಲವೊಮ್ಮೆ ವರ್ಷದವರೆಗೆ ಕಾಯಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ.

ನಾಗರಿಕರು ಇತರರ ಜಮೀನಿನ ಹಕ್ಕುಗಳಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಕಾನೂನಿನ ಒಟ್ಟಾರೆ ಅಗತ್ಯತೆಗಳಲ್ಲಿ ಹಸ್ತಕ್ಷೇಪ ಮಾಡುವಂತಿಲ್ಲ. ನಾಗರಿಕರು ತಮ್ಮ ಜಮೀನಿನಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯ ವ್ಯವಹಾರ ಮಾಡಲು ಸ್ವತಂತ್ರನಾಗಿರುತ್ತಾನೆ ಎಂಬುದನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯವಾಗಿದೆ.

ಆದ್ದರಿಂದ, ನಾಗರಿಕರು ತಮ್ಮ ಖಾಸಗಿ / ಮಂಜೂರಾಗಿ ದುರಸ್ತಾಗಿರುವ ಜಮೀನಿನ ಮಾಲೀಕತ್ವದ ಪಹಣಿ ಹೊಂದಿರುವ ಜಮೀನಿನಲ್ಲಿ 1) 11ಇ, 2) ಪೋಡಿ 3) ಭೂ ಪರಿವರ್ತನೆ ಪೂರ್ವ ಮತ್ತು 4) ವಿಭಾಗ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ನಾಗರಿಕರು 'ಸ್ವಾವಲಂಬಿ ಆಪ್' ಮೂಲಕ ಸ್ವಯಂ ಸರ್ವೆ ಮಾಡಿ "ಸ್ವಂತ ನಕ್ಷೆ ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವಿಕೆ" ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಜಾರಿಗೊಳಿಸಲು ತೀರ್ಮಾನಿಸಿ, ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಆದೇಶಿಸಿದೆ.

### **ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ : ಕಂಇ 125 ಎಸ್‌ಎಸ್‌ಸಿ 2022**

**ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 22-04-2022**

ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಿರುವ ಅಂಶಗಳ ಹಿನ್ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ, ನಾಗರಿಕರು ತಮ್ಮ ಖಾಸಗಿ ಜಮೀನಿನ/ ಮಂಜೂರಾಗಿ ದುರಸ್ತಾಗಿರುವ ಜಮೀನಿನ ಮಾಲೀಕತ್ವದ ಪಹಣಿ ಹೊಂದಿರುವ ಜಮೀನಿನಲ್ಲಿ 1) 11ಇ, 2) ಪೋಡಿ, 3) ಭೂ ಪರಿವರ್ತನೆ ಪೂರ್ವ ಮತ್ತು 4) ವಿಭಾಗ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು 'ಸ್ವಾವಲಂಬಿ ಆಪ್' ಮೂಲಕ ಸ್ವಯಂ ಸರ್ವೆ ಮಾಡಿ "ಸ್ವಂತ ನಕ್ಷೆ ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವಿಕೆ" ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಸರ್ಕಾರವು ಜಾರಿಗೊಳಿಸಿದೆ.

ಈ ಯೋಜನೆ ಅಡಿ ಸ್ವಂತ ನಕ್ಷೆ ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಕೆಳಕಂಡ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

#### **1. ಏಕ ಮಾಲೀಕತ್ವದ ಪಹಣಿ (ಆರ್.ಟಿ.ಸಿ):-**

ಈ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ಏಕ ಮಾಲೀಕತ್ವದ ಪಹಣಿ (ಆರ್.ಟಿ.ಸಿ) ಹೊಂದಿರುವ ನಾಗರಿಕರು ಇತರರ ಜಮೀನಿನ ಹಕ್ಕುಗಳಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ನಕ್ಷೆಗಳಲ್ಲಿ ಹಸ್ತಕ್ಷೇಪ ಮಾಡುವಂತಿಲ್ಲ. ಆದರೆ ತನ್ನ ಜಮೀನಿನಲ್ಲಿ 11ಇ ಪೋಡಿ, ವಿಭಜನೆ, ಭೂ ಪರಿವರ್ತನೆಗಾಗಿ ತನ್ನದೇ ಸ್ವಂತ ಸೆಚ್‌ಗಳನ್ನು ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಸಂಪೂರ್ಣ ಸ್ವತಂತ್ರನಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.

(ಎ) ಏಕ ಮಾಲಿಕತ್ವದ ಆರ್.ಟಿ.ಸಿ ಹೊಂದಿರುವ ನಾಗರಿಕರು 11ಇ ಅಥವಾ ಪೋಡಿ/ವಿಭಜನೆ ಅಥವಾ ಭೂ ಪರಿವರ್ತನೆಗಾಗಿ ಕೋರಿ ಮೋಜಣಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯಡಿಯಲ್ಲಿ E-Sign ಅಥವಾ Aadhar e-KYC ಅಥವಾ DemoAuth ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಬಳಸಿಕೊಂಡು ತನ್ನ ಗುರುತನ್ನು ದೃಢೀಕರಿಸುವ ಮೂಲಕ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು. ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವಾಗ ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆಯು ಸಹಾ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

(ಬಿ) ಮೋಜಣಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಅಡಿ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ನಂತರ ಭೂಮಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯಡಿಯಲ್ಲಿ ಸದರಿ ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿ ಒಳಗೊಂಡ ಜಮೀನು i) ಮಾಲಿಕತ್ವದ್ದಾಗಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ii) ಅರ್ಜಿದಾರರು ಪಹಣಿಯಂತೆ ಮಾಲಿಕರಾಗಿರುವ ಬಗ್ಗೆ iii) ಜಮೀನು ಖಾಸಗಿ ಜಮೀನಾಗಿರುವುದನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಖಾತ್ರಿ ಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು.

(ಸಿ) ಒಂದು ವೇಳೆ ಅರ್ಜಿದಾರರ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಪಹಣಿಯಲ್ಲಿನ ಹೆಸರಿನ ನಡುವೆ ವ್ಯತ್ಯಾಸವಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿದಾರರಿಗೆ ಭೂದಾಖಲೆಗಳ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು/ಪರ್ಯಾವೇಕ್ಷಕರು ನೋಟೀಸ್ ನೀಡಿ ಅವರ ಮುಂದೆ ಹಾಜರಾಗಿ ಅರ್ಜಿದಾರರು ಮತ್ತು ಪಹಣಿದಾರರು ಒಂದೇ ಎಂದು ಸಮರ್ಥಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಹಾಜರುಪಡಿಸಬೇಕು. ಅರ್ಜಿದಾರರ ಗುರುತಿನ ಬಗ್ಗೆ ದೃಢೀಕರಣವಾದ ನಂತರ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಅರ್ಹತೆ ಮೇರೆಗೆ ಮುಂದಿನ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು ಅಥವಾ ದೃಢೀಕರಣ ವಿಫಲಗೊಂಡಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ವಜಾಗೊಳಿಸುವುದು.

(ಡಿ) ಭೂದಾಖಲೆಗಳ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಈ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಅಡಿ ಸ್ವೀಕೃತವಾದ ಅರ್ಹ ಅರ್ಜಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಸರ್ವೆ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಕಂದಾಯ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಬೇಕು.

(ಇ) ಸರ್ವೆ ದಾಖಲೆಗಳು ಮತ್ತು ಕಂದಾಯ ದಾಖಲೆಗಳು ಕ್ರಮಬದ್ಧವಾಗಿರುವುದು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಂಡ ನಂತರ ಭೂದಾಖಲೆಗಳ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಕಚೇರಿಯಿಂದ **ಅನುಬಂಧ-1** ರಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾದ ನಮೂನೆಯಂತೆ ಹಾಲಿ ಅರ್ಜಿದಾರರ ಸರ್ವೆ ನಂಬರಿನಲ್ಲಿ ನಕ್ಷೆಯನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವುದು.

(ಎಫ್) ಒಂದು ವೇಳೆ ಯಾವುದೇ ಸಮಸ್ಯೆ, ವ್ಯತ್ಯಾಸ ಅಥವಾ ಅರ್ಜಿ ಮತ್ತು ಲಭ್ಯವಿರುವ ದಾಖಲೆಗಳಲ್ಲಿ ವ್ಯತ್ಯಾಸವಿದ್ದಲ್ಲಿ **ಅನುಬಂಧ-2** ರಂತೆ ನಾಗರಿಕರಿಗೆ ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ಇದನ್ನು ಸರಿಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ ಬಗ್ಗೆ ಹಿಂಬರಹವನ್ನು ನೀಡಲಾಗುವುದು.

(ಜಿ) ಅನುಬಂಧ-1 ರ ನಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ, ನಕ್ಷೆ ತಯಾರಿಸಿರುವ ಭೂಮಾಪಕರ ಮತ್ತು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ ಪರ್ಯಾವೇಕ್ಷಕರ ಸಹಿ ಇರುತ್ತದೆ. ಇದರೊಂದಿಗೆ ಅರ್ಜಿಯ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಆ ಅರ್ಜಿಗೆ ವಿಶಿಷ್ಟ ಗುರುತು ಸಂಖ್ಯೆಯಾಗಿ ನೀಡಲಾಗುತ್ತದೆ.

(ಹೆಚ್) ಮೇಲ್ಕಂಡಂತೆ ತಯಾರಿಸಲಾದ ನಕ್ಷೆಯನ್ನು ಅರ್ಜಿದಾರಿಗೆ ಆನ್‌ಲೈನ್ ಅಥವಾ ಅಟಲ್ ಜಿ ಜನಸ್ನೇಹಿ ಕೇಂದ್ರದ ಮುಖಾಂತರ ಒದಗಿಸಲಾಗುವುದು ಈ ಸೈಚ್‌ನ್ನು ಅವರು, ಅರ್ಜಿಯ ವಿಶಿಷ್ಟ ಗುರುತು ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಬಳಸಿಕೊಂಡು ಡೌನ್‌ಲೋಡ್ ಮಾಡಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಇದಲ್ಲದೇ ಅರ್ಜಿದಾರರಿಗೆ ನಕ್ಷೆಯನ್ನು (ಅನುಬಂಧ-1) ಆನ್‌ಲೈನ್‌ನಲ್ಲಿ ಕಳುಹಿಸಲಾಗಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಎಸ್.ಎಂ.ಎಸ್ ಸಂದೇಶವನ್ನು ಸಹಾ ನೀಡಲಾಗುತ್ತದೆ. ಅರ್ಜಿದಾರರು ಈ ನಕ್ಷೆಯನ್ನು ಆನ್‌ಲೈನ್‌ನಲ್ಲಿ ಎಲ್ಲಿಯಾದರೂ ಮತ್ತು ಯಾವಾಗ ಬೇಕಾದರೂ ಪ್ರಿಂಟ್ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು.

(ಉ) ಅರ್ಜಿದಾರರು ನಕ್ಷೆಯನ್ನು ಪಡೆದ ನಂತರ ಅವರ ಅಗತ್ಯತೆಗನುಗುಣವಾಗಿ ನಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ವಿಂಗಡಣೆ ಮಾಡಿ, 11ಇ ಅಥವಾ ಪೋಡಿ ಅಥವಾ ವಿಭಜನೆ ಅಥವಾ ಭೂ ಪರಿವರ್ತನೆಗಾಗಿ ನಕ್ಷೆಯನ್ನು ತಯಾರಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ.

ಅರ್ಜಿದಾರರು ತಮಗೆ ಅವಶ್ಯಕವಿರುವ ನಕ್ಷೆಯನ್ನು ತಾವೇ ಸ್ವತಃ ಅಥವಾ ಬೇರೆ ಯಾರಿಂದಾದರೂ ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಲು ಸಂಪೂರ್ಣ ಸ್ವತಂತ್ರರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. ಅನುಬಂಧ-1 ರಲ್ಲಿ ನೀಡಿರುವ ಇತರ ವಿವರಗಳನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ ನಕ್ಷೆ ಅಂತಿಮಗೊಳಿಸುವುದು.

ನಂತರ ಹಕ್ಕು ವರ್ಗಾಯಿಸುವ ಮತ್ತು ಹಕ್ಕು ಅರ್ಜಿಸುವವರು ಅನುಬಂಧ-1 ರಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸಿರುವಂತೆ ನಕ್ಷೆ ಮತ್ತು ಅದರಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ವಿವರಗಳು ಸಮಂಜಸ ಮತ್ತು ಸರಿಯಾಗಿರುತ್ತವೆ ಎಂದು, ಅದನ್ನು ಒಪ್ಪಬಹುದು ಎಂದು ಸ್ವಯಂ ದೃಢೀಕರಿಸಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ.

(ಜೆ) ಅರ್ಜಿದಾರರು ಅವರಿಂದ ಅನುಬಂಧ-1 ರಂತೆ ದೃಢೀಕೃತಕೊಂಡ ನಕ್ಷೆಯನ್ನು ಆನ್‌ಲೈನ್ ಅಥವಾ ಅಟಲ್ ಜಿ ಜನಸ್ನೇಹಿ ಕೇಂದ್ರದ ಮೂಲಕ ಮೋಜಿನಿ ತಂತ್ರಾಂಶದಲ್ಲಿ ತಮ್ಮ ಗುರುತಿಸುವಿಕೆಯನ್ನು ಖಾತ್ರಿಪಡಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ E-sign ಅಥವಾ Aadhar e-KYC ಅಥವಾ DemoAuth ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಬಳಸಿಕೊಂಡು ಅಪ್ ಲೋಡ್ ಮಾಡಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ.

(ಕೆ) ಭೂದಾಖಲೆಗಳ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಈ ರೀತಿಯಾಗಿ ವಿಭಜಿಸಿರುವ ನಕ್ಷೆಯನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುತ್ತದೆ.

- ಮೋಜಿನಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯಿಂದ ನೀಡಿದ ನಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿಯೇ ಅಗತ್ಯ ವಿಭಜನೆಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸಿ ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ಸರ್ವೆ ನಂಬರಿನ ಗಡಿಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಬದಲಾವಣೆಯಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ ಎಂಬ ಬಗ್ಗೆ.
- ವಿಭಜಿಸಲಾದ ವಿಸ್ತೀರ್ಣವು ಸರಿಯಾಗಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಮತ್ತು ಅರ್ಜಿಯ ಸರ್ವೆ ನಂಬರಿನ ವಿಸ್ತೀರ್ಣವು ಸರಿಯಾಗಿರುವ ಬಗ್ಗೆ.
- ಖರಾಬು ವಿವರಗಳನ್ನು ನಿಖರವಾಗಿ ಅರ್ಜಿಯ ನಕ್ಷೆ ಮತ್ತು ಅದರಲ್ಲಿ ಗುರುತಿಸಿರುವ ವಿಭಾಗಗಳಲ್ಲಿ ದಾಖಲಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂಬ ಬಗ್ಗೆ ಪರಿಶೀಲಿಸಿಕೊಂಡು ನಿಯಮಗಳನ್ವಯ ದಾಖಲೆಗಳಲ್ಲಿ ಖರಾಬು ಹಂಚಿಕೆಯನ್ನು ದಾಖಲಿಸಲಾಗುವುದು.

(ಎಲ್) ಈ ರೀತಿ ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿರುವ ವಿಭಾಗದ ನಕ್ಷೆಯು ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿದ್ದು ಮತ್ತು ಯಾವುದೇ ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳು ಸ್ವೀಕೃತವಾಗಿಲ್ಲದಿದ್ದರೆ, ಭೂದಾಖಲೆಗಳ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಅನುಮೋದಿಸುತ್ತಾರೆ.

(ಎಂ) ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳು ಸ್ವೀಕೃತವಾದಲ್ಲಿ ತಕರಾರು ಎಂದು ದಾಖಲಿಸಿಕೊಂಡು ಭೂದಾಖಲೆಗಳ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು ವಿಚಾರಣೆ ನಡೆಸಿ ಅರ್ಹತೆ ಆಧಾರದ ಮೇರೆಗೆ ನಿರ್ಧರಿಸುತ್ತಾರೆ.

(ಎನ್) ಭೂದಾಖಲೆಗಳ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರಿಂದ ಅನುಮೋದಿತ ನಕ್ಷೆಯನ್ನು ಆನ್‌ಲೈನ್ ನಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿದಾರರಿಗೆ ವಿತರಿಸಲಾಗುವುದು ಮತ್ತು ಆನ್‌ಲೈನ್ ನಲ್ಲಿ ನಕ್ಷೆ ಒದಗಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಎಸ್.ಎಂ.ಎಸ್ ಸಂದೇಶವನ್ನು ಕಳುಹಿಸಲಾಗುವುದು. ಅರ್ಜಿದಾರರು ಅನುಮೋದಿತ ನಕ್ಷೆಯನ್ನು ಆನ್‌ಲೈನ್ ನಲ್ಲಿ ಡೌನ್‌ಲೋಡ್ ಮಾಡಿ ಪ್ರಿಂಟ್ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು ಅಥವಾ ಅಟಲ್ ಜಿ ಜನಸ್ನೇಹಿ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ ಅಥವಾ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ ಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರಿಂಟ್ ಮಾಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು.

## 2. ಬಹುಮಾಲಿಕತ್ವದ ಪಹಣಿ:

(ಎ) ಬಹುಮಾಲಿಕತ್ವವಿರುವ ಪಹಣಿಯ ಹಕ್ಕುದಾರರಲ್ಲಿ ಒಬ್ಬ ಹಕ್ಕುದಾರರು 11ಇ ನಕ್ಷೆ / ಪೋಡಿ/ ವಿಭಜನೆ ಅಥವಾ ಭೂಪರಿವರ್ತನೆಗಾಗಿ ನಕ್ಷೆ ಕೋರಿ ಮೋಜಿನಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ E-sign ಅಥವಾ Aadhar e-KYC ಅಥವಾ DemoAuth ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಬಳಸಿಕೊಂಡು ತನ್ನ ಗುರುತನ್ನು ದೃಢೀಕರಿಸುವ ಮೂಲಕ ಮೂಲಕ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು. ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವಾಗ ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆಯು ಸಹಾ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

(ಬಿ) ಮೋಜಿನಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಅಡಿ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ನಂತರ ಭೂಮಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯಡಿಯಲ್ಲಿ ಸದರಿ ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿ ಒಳಗೊಂಡ ಜಮೀನು 1) ಆರ್.ಟಿ.ಸಿ.ಯು ಬಹು ಮಾಲಿಕತ್ವದ್ದಾಗಿರುವ ಬಗ್ಗೆ II) ಅರ್ಜಿದಾರರು ಪಹಣಿಯಂತೆ ಮಾಲಿಕರಾಗಿರುವ ಬಗ್ಗೆ III) ಜಮೀನು ಖಾಸಗಿ ಜಮೀನಾಗಿರುವುದನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಖಾತ್ರಿ ಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು.

(ಸಿ) ಒಂದು ವೇಳೆ ಅರ್ಜಿದಾರರ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಪಹಣಿಯಲ್ಲಿನ ಹೆಸರಿನ ನಡುವೆ ವ್ಯತ್ಯಾಸವಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿದಾರರಿಗೆ ಭೂದಾಖಲೆಗಳ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು/ಪರ್ಯಾವೇಕ್ಷಕರು ನೋಟೀಸ್ ನೀಡಿ ಅವರ ಮುಂದೆ ಹಾಜರಾಗಿ ಅರ್ಜಿದಾರರು ಮತ್ತು ಪಹಣಿದಾರರು ಒಂದೇ ಎಂದು ಸಮರ್ಥಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಹಾಜರುಪಡಿಸಬೇಕು. ಅರ್ಜಿದಾರರ ಗುರುತಿನ ಬಗ್ಗೆ ದೃಢೀಕರಣವಾದ ನಂತರ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಅರ್ಹತೆ ಮೇರೆಗೆ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು ಅಥವಾ ದೃಢೀಕರಣ ವಿಫಲಗೊಂಡಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ವಜಾಗೊಳಿಸುವುದು.

(ಡಿ) ಮೋಜಿನಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ಸದರಿ ಬಹುಮಾಲಿಕತ್ವದ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಮೊದಲಿಗೆ ಪೋಡಿ ಅರ್ಜಿಯಾಗಿ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದು. ಮೊದಲು ಅರ್ಜಿದಾರರಿಗೆ ಪೋಡಿ ಕೆಲಸ ಪೂರೈಸಿ ನಂತರ ಮೇಲಿನ ಕಂಡಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಿರುವಂತೆ ಏಕ ಮಾಲಿಕತ್ವ ಹೊಂದಿರುವ ಪಹಣಿದಾರರ ಅರ್ಜಿಯಂತೆ ಪರಿಗಣಿಸಿ, ಅವಶ್ಯಕ 11ಇ ಅಥವಾ ಅಲಿನೇಷನ್ ಪೂರ್ವ ನಕ್ಷೆ ಒದಗಿಸುವುದು.

(ಇ) ಸರ್ವೆ ದಾಖಲೆಗಳು ಮತ್ತು ಕಂದಾಯ ದಾಖಲೆಗಳು ಕ್ರಮಬದ್ಧವಾಗಿರುವುದು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಂಡ ನಂತರ ಭೂದಾಖಲೆಗಳ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಕಚೇರಿಯಿಂದ **ಅನುಬಂಧ-1** ರಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾದ ನಮೂನೆಯಂತೆ ಹಾಲಿ ಅರ್ಜಿದಾರರ ಸರ್ವೆ ನಂಬರಿನಲ್ಲಿ ನಕ್ಷೆಯನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವುದು.

(ಎಫ್) ಸರ್ವೆ ದಾಖಲೆಗಳು ಮತ್ತು ಕಂದಾಯ ದಾಖಲೆಗಳು ಕ್ರಮಬದ್ಧವಾಗಿರುವುದು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಂಡ ನಂತರ ಭೂದಾಖಲೆಗಳ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಕಚೇರಿಯಿಂದ ಅನುಬಂಧ-1 ರಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾದ ನಮೂನೆಯಂತೆ ಹಾಲಿ ಅರ್ಜಿದಾರರ ಸರ್ವೆ ನಂಬರಿನಲ್ಲಿ ನಕ್ಷೆಯನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವುದು.

(ಜಿ) ಒಂದು ವೇಳೆ ಯಾವುದೇ ಸಮಸ್ಯೆ ವ್ಯತ್ಯಾಸ ಅಥವಾ ಅರ್ಜಿ ಮತ್ತು ಲಭ್ಯವಿರುವ ದಾಖಲೆಗಳಲ್ಲಿ ವ್ಯತ್ಯಾಸವಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅನುಬಂಧ-2 ರಂತೆ ನಾಗರಿಕರಿಗೆ ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ಇದನ್ನು ಸರಿಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ ಬಗ್ಗೆ ಹಿಂಬರಹವನ್ನು ನೀಡುವುದು.

(ಹೆಚ್) ಅನುಬಂಧ-1 ರ ನಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ, ನಕ್ಷೆ ತಯಾರಿಸಿರುವ ಭೂಮಾಪಕರ ಮತ್ತು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ ಪರ್ಯಾವೇಕ್ಷಕರ ಸಹಿ ಇರುತ್ತದೆ. ಇದರೊಂದಿಗೆ ಅರ್ಜಿಯ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಆ ಅರ್ಜಿಗೆ

ವಿಶಿಷ್ಟ ಗುರುತು ಸಂಖ್ಯೆಯಾಗಿ ನೀಡಲಾಗುತ್ತದೆ. ಮತ್ತು ನಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಎಲ್ಲಾ ಬಹುಮಾಲೀಕತ್ವದ ಆರ್.ಟಿ.ಸಿ.ದಾರರ ಹೆಸರುಗಳನ್ನು ನಮೂದಿಸುವುದು.

(ಐ) ಮೇಲ್ಕಂಡಂತೆ ತಯಾರಿಸಲಾದ ನಕ್ಷೆಯನ್ನು ಅರ್ಜಿದಾರರಿಗೆ ಆನ್‌ಲೈನ್ ಅಥವಾ ಅಟಲ್ ಜಿ ಜನಸ್ನೇಹಿ ಕೇಂದ್ರದ ಮೂಖಾಂತರ ಒದಗಿಸುವುದು. ಈ ನಕ್ಷೆಯನ್ನು ಅವರು, ಅರ್ಜಿಯ ವಿಶಿಷ್ಟ ಗುರುತು

ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಬಳಸಿಕೊಂಡು ಡೌನ್ ಮಾಡಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಇದಲ್ಲದೇ, ಅರ್ಜಿದಾರರಿಗೆ ನಕ್ಷೆ ಆನ್‌ಲೈನ್‌ನಲ್ಲಿ ಕಳುಹಿಸಲಾಗಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಎಸ್.ಎಂ.ಎಸ್ ಸಂದೇಶವನ್ನು ಸಹಾ ನೀಡಲಾಗುತ್ತದೆ. ಅರ್ಜಿದಾರರು ಈ ನಕ್ಷೆಯನ್ನು ಆನ್‌ಲೈನ್‌ನಲ್ಲಿ ಎಲ್ಲಿಯಾದರೂ ಮತ್ತು ಯಾವಾಗ ಬೇಕಾದರೂ ಪ್ರಿಂಟ್ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು ಹಾಗೂ ನಕ್ಷೆಯನ್ನು ಅಟಲ್ ಜಿ ಜನಸ್ನೇಹಿ ಕೇಂದ್ರ ಅಥವಾ ಯಾವುದಾದರೂ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಡೌನ್ ಲೋಡ್ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು.

(ಜೆ) ಭೂದಾಖಲೆಗಳ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಕಛೇರಿಯಿಂದ ಬಹುಮಾಲೀಕತ್ವದ ಇತರೆ ಹಕ್ಕುದಾರರುಗಳಿಗೆ ಅರ್ಜಿದಾರರ ಪೋಡಿ ಬಗ್ಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ವಿವರವನ್ನು Notice ಮುಖಾಂತರ ತಿಳಿಸುವುದು. ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳು ಏನಾದರೂ ಇದ್ದರೆ ಆನ್‌ಲೈನ್ ಮುಖಾಂತರ ಅಥವಾ ವ್ಯಕ್ತಿಗತವಾಗಿ ಭೌತಿಕವಾಗಿ ಅಟಲ್ ಜಿ ಜನಸ್ನೇಹಿ ಕೇಂದ್ರ ಅಥವಾ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರದಲ್ಲಿ ಸಲ್ಲಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ.

(ಕೆ) ಅರ್ಜಿದಾರರು ನಕ್ಷೆಯನ್ನು ಡೌನ್‌ಲೋಡ್ ಮಾಡಿದ ನಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಬಹುಮಾಲೀಕತ್ವದ ಹಕ್ಕುದಾರರು ತಮ್ಮಗಳ ಹಕ್ಕುದಾರಿಕೆ ವಿಭಾಗವನ್ನು ಪೋಡಿ ಹೊಂದುವ ಸಲುವಾಗಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಗುರುತಿಸುವುದು.

- i. ಬಹುಮಾಲೀಕತ್ವದಲ್ಲಿರುವ ಇತರೆ ಹಕ್ಕುದಾರರುಗಳು ಪೋಡಿ ಹೊಂದಲು ಒಪ್ಪಿಗೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ, ಅವರುಗಳ ಹಕ್ಕುದಾರಿಕೆ ವಿಸ್ತೀರ್ಣಕ್ಕೆ ಅವರುಗಳು ಎಲ್ಲರೂ ಸರ್ವೆ ನಂಬರ್ ನಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ತಮ್ಮ ತಮ್ಮ ಹಕ್ಕುದಾರಿಕೆ ಗಡಿಯನ್ನು ಗುರುತಿಸಬಹುದು. ಈ ರೀತಿಯಾಗಿ ತಯಾರಿಸಿದ ನಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಹಕ್ಕುದಾರರು ಎಲ್ಲರೂ, ಗುರುತಿಸಿರುವ ಗಡಿಗಳು ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ಸರಿಯಾಗಿದೆ ಎಂದು ನಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಸಹಿ ಮಾಡಬೇಕು.
- ii. ಒಂದು ವೇಳೆ ಇತರೆ ಹಕ್ಕುದಾರರಲ್ಲಿ ಕೆಲವರು ತಮಗೆ ಪೋಡಿ ಬೇಡ ಎಂದು ಅವರುಗಳ ಹಕ್ಕುದಾರಿಕೆ ವಿಸ್ತೀರ್ಣ ಗುರುತಿಸದೆ ಇರಬಹುದು. ಅಂತಹ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಪೋಡಿ ಹೊಂದಲು ಇಚ್ಛಿಸದ ಹಕ್ಕುದಾರರುಗಳಿಗೆ ಪೋಡಿಯಾಗದೆ ಜಂಟಿ ಹಕ್ಕುದಾರರಾಗಿ ಪಹಣಿಗಳಲ್ಲಿ ಉಳಿಯುತ್ತಾರೆ.

ಉದಾ:- ಸ.ನಂ.1 ರಲ್ಲಿ 10 ಎಕರೆ ಇದ್ದು, ಎ, ಬಿ, ಸಿ, ಡಿ ಬಹು ಮಾಲೀಕರಿರುತ್ತಾರೆ. ಅದರಲ್ಲಿ ಎ-ಗೆ 2.00 ಎಕರೆ, ಬಿ-ಗೆ 4.00 ಎಕರೆ, ಸಿ-ಗೆ 3.00 ಎಕರೆ, ಡಿ-ಗೆ 1.00 ಎಕರೆ ಇರುತ್ತದೆ. ಇವರುಗಳಲ್ಲಿ ಎ ಮತ್ತು ಬಿ ಪೋಡಿ ಹೊಂದಲು ಒಪ್ಪಿರುತ್ತಾರೆ. ಆದರೆ ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ ರವರು ಒಪ್ಪುವುದಿಲ್ಲ. ಎ ಮತ್ತು ಬಿ ರವರು ಮಾತ್ರ ಅವರುಗಳ ಜಾಗ ಅಂದರೆ 2.00 ಎಕರೆ ಮತ್ತು 4.00 ಎಕರೆ, ಸ.ನಂ. 1 ರ ನಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಗುರುತಿಸುತ್ತಾರೆ. ಉಳಿದ ನಾಲ್ಕು ಎಕರೆ ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ ರವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ಜಂಟಿಯಾಗಿ ಸ.ನಂ.1 ರ ಬಾಕಿ ನಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಉಳಿಯುತ್ತದೆ.

ಅಂದರೆ ಸ.ನಂ.1 ರಲ್ಲಿ ಮೂರು ಭಾಗಗಳಾಗಿ ಗುರುತಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. 2.00 ಎಕರೆ ಎ ರವರಿಗೆ, 4.00 ಎಕರೆ ಬಿ ರವರಿಗೆ, 4.00 ಎಕರೆ ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ ರವರಿಗೆ ಜಂಟಿಯಾಗಿ ನಕ್ಷೆಯಂತೆ ಪೋಡಿ ಅಂತಿಮಗೊಳಿಸಲಾಗುವುದು.

(ಎಲ್) ಅರ್ಜಿದಾರರು ಅಥವಾ ಪಹಣಿಯಲ್ಲಿನ ಇತರೆ ಹಕ್ಕುದಾರರುಗಳ ತಮ್ಮಗಳ ಹಕ್ಕುದಾರಿಕೆ ವಿಸ್ತೀರ್ಣಕ್ಕೆ ಸ್ವತಃ ಅಥವಾ ಯಾರಿಂದಲಾದರೂ ಅವಶ್ಯ ನಕ್ಷೆಯನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಸ್ವತಂತ್ರರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. ಪಹಣಿಯ ಹಕ್ಕುದಾರರು ನೀಡಿರುವ ನಮೂನೆ-1 ರಲ್ಲಿನ ಎಲ್ಲಾ ವಿವರಗಳನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿ ಅಂತಿಮ ನಕ್ಷೆಯನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು.

ಈ ರೀತಿಯಾಗಿ ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಿದ ನಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಸರ್ವೆ ನಂಬರಿನ ಹಕ್ಕುದಾರರುಗಳು ಎಲ್ಲರೂ ನಮೂನೆ-1 ರಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸಿರುವಂತೆ ಅವರುಗಳ ನಕ್ಷೆಗಳ ಗುರುತಿಸಿರುವ ಜಾಗಗಳು ಸಮಂಜಸವಾಗಿದ್ದು ಮತ್ತು ಸರಿಯಾಗಿರುತ್ತವೆ ಎಂದು ದೃಢೀಕರಿಸುವುದು.

(ಎಂ) ಅರ್ಜಿದಾರರು ಈ ರೀತಿಯಾಗಿ ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಿದ ಪೋಡಿ ನಕ್ಷೆಯನ್ನು ಆನ್‌ಲೈನ್ ನಲ್ಲಿ ಮೋಜಿಣಿ ಅಥವಾ ಅಟಲ್ ಜಿ ಜನಸ್ನೇಹಿ ಕೇಂದ್ರ ಅಥವಾ ಯಾವುದಾದರೂ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರದಲ್ಲಿ ಅಪ್‌ಲೋಡ್ ಮಾಡಬಹುದು. ಈ ಸಾರಿ, ಬಹುಮಾಲಿಕೆತ್ವದ ಹಕ್ಕುದಾರಿಕೆಯ ಎಲ್ಲಾ ಆರ್.ಟಿ.ಸಿ. ಹಕ್ಕುದಾರರು ತಮ್ಮಗಳ ಗುರುತನ್ನು ಮೋಜಿಣಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ E-sign ಅಥವಾ Aadhar e-KYC ಅಥವಾ DemoAuth ಮುಖಾಂತರ ದೃಢೀಕರಿಸುವುದು. ಯಾರಾದರೂ ಒಬ್ಬ ಹಕ್ಕುದಾರರು ದೃಢೀಕರಿಸಲು ವಿಫಲವಾದಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ವಜಾಗೊಳಿಸಿ ಹಿಂಬರಹ ನೀಡಲಾಗುವುದು.

(ಎನ್) ಎಲ್ಲಾ ಹಕ್ಕುದಾರರ ಗುರುತುಗಳನ್ನು ದೃಢೀಕರಿಸಿದ್ದು, ಒಂದು ವೇಳೆ ಅರ್ಜಿದಾರರ ಹೆಸರು (ಇತರೆ ಹಕ್ಕುದಾರರ ಹೆಸರುಗಳು) ಮತ್ತು ಪಹಣಿಯಲ್ಲಿನ ಹೆಸರಿನ ನಡುವೆ ವ್ಯತ್ಯಾಸವಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿದಾರರಿಗೆ ಭೂದಾಖಲೆಗಳ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು/ಪರ್ಯಾವೇಕ್ಷಕರು ನೋಟೀಸ್ ನೀಡಿ ಅವರ ಮುಂದೆ ಹಾಜರಾಗಿ ಅರ್ಜಿದಾರರು ಮತ್ತು ಪಹಣಿದಾರರು ಒಂದೇ ಎಂದು ಸಮರ್ಥಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ, ಅರ್ಜಿದಾರರ ಸೂಚಿಸಲಾಗುವುದು. ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಹಾಜರುಪಡಿಸಲು ಬಗ್ಗೆ ದೃಢೀಕರಣವಾದ ನಂತರ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಅರ್ಹತೆ ಮೇರೆಗೆ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತದೆ ಅಥವಾ ದೃಢೀಕರಣ ವಿಫಲಗೊಂಡಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ವಜಾಗೊಳಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.

(ಒ) ಬಹುಮಾಲಿಕೆತ್ವದ ಎಲ್ಲಾ ಹಕ್ಕುದಾರರು ಗುರುತಿಸುವಿಕೆ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡ ನಂತರ ಅರ್ಜಿಯ ಅರ್ಹತೆ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಪೋಡಿ ಕ್ರಮ ಪೂರೈಸಲು ಮುಂದುವರಿಸಲಾಗುವುದು ಅಥವಾ ತಿರಸ್ಕರಿಸಲಾಗುವುದು.

(ಪಿ) ಭೂದಾಖಲೆಗಳ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಅಪ್‌ಲೋಡ್ ಮಾಡಿದ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿ ಪೋಡಿ ನಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಅಂಶಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಪರಿಶೀಲಿಸಬೇಕು:-

- ಮೋಜಿಣಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯಿಂದ ನೀಡಿದ ನಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿಯೇ ಅಗತ್ಯ ವಿಭಜನೆಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸಿ ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ಸರ್ವೆ ನಂಬರಿನ ಗಡಿಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಬದಲಾವಣೆಯಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ ಎಂಬ ಬಗ್ಗೆ.
- ವಿಭಜಿಸಲಾದ ವಿಸ್ತೀರ್ಣವು ಸರಿಯಾಗಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಮತ್ತು ಅರ್ಜಿಯ ಸರ್ವೆ ನಂಬರಿನ ಗಡಿ ಮತ್ತು ವಿಸ್ತೀರ್ಣವು ಸರಿಯಾಗಿರುವ ಬಗ್ಗೆ.
- ಖರಾಬು ವಿವರಗಳನ್ನು ನಿಖರವಾಗಿ ಅರ್ಜಿಯ ನಕ್ಷೆ ಮತ್ತು ಅದರಲ್ಲಿ ಗುರುತಿಸಿರುವ ವಿಭಾಗಗಳಲ್ಲಿ ದಾಖಲಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂಬ ಬಗ್ಗೆ ಪರಿಶೀಲಿಸಿಕೊಂಡು ನಿಯಮಗಳನ್ವಯ ದಾಖಲೆಗಳಲ್ಲಿ ಖರಾಬು ಹಂಚಿಕೆಯನ್ನು ದಾಖಲಿಸಲಾಗುವುದು.

(ಕ್ಯೂ) ಈ ರೀತಿ ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿರುವ ವಿಭಾಗದ ನಕ್ಷೆಯು ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿದ್ದು ಮತ್ತು ಯಾವುದೇ ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳು ಸ್ವೀಕೃತವಾಗಿಲ್ಲದಿದ್ದರೆ, ಭೂದಾಖಲೆಗಳ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಅನುಮೋದಿಸುವುದು.

(ಆರ್) ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳು ಸ್ವೀಕೃತವಾದಲ್ಲಿ ತಕರಾರು ಎಂದು ದಾಖಲಿಸಿಕೊಂಡು ಭೂದಾಖಲೆಗಳ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು ವಿಚಾರಣೆ ನಡೆಸಿ ಅರ್ಹತೆ ಆಧಾರದ ಮೇರೆಗೆ ನಿರ್ಧರಿಸುವುದು.

(ಎಸ್) ಭೂದಾಖಲೆಗಳ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರವರಿಂದ ಅಂಗೀಕೃತಗೊಂಡ ಪೋಡಿ ನಕ್ಷೆ ಹಾಗೂ ತತ್ಸಂಬಂಧ ವಿವರಗಳಂತೆ ತಹಶೀಲ್ದಾರ್ ರವರು ಪಹಣಿಯಲ್ಲಿ ಇಂಡೀಕರಿಸಬೇಕು. ಪೋಡಿ ಅಂಗೀಕರಿಸಿ, ಪಹಣಿ ಇಂಡೀಕರಣವಾಗಿ ನಕ್ಷೆ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಅರ್ಜಿದಾರರು ಬಹುಮಾಲಿಕತ್ವದ ಪಹಣಿಯಲ್ಲಿನ ಎಲ್ಲಾ ಹಕ್ಕುದಾರರಿಗೆ ಎಸ್.ಎಂ.ಎಸ್. ಸಂದೇಶದ ಮುಖಾಂತರ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡಲಾಗುವುದು. ತದನಂತರ ಅರ್ಜಿದಾರರು ಮತ್ತು ಸರ್ವೆ ನಂಬರಿನಲ್ಲಿರುವ ಇತರ ಹಕ್ಕುದಾರರುಗಳು ಆನ್‌ಲೈನ್ ನಲ್ಲಿ ಪೋಡಿ ನಕ್ಷೆ ಮತ್ತು ಪಹಣಿಗಳ ಡೌನ್‌ಲೋಡ್ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ.

(ಟಿ) ಒಂದು ವೇಳೆ ಬಹುಮಾಲಿಕತ್ವದ ಪಹಣಿ ಅರ್ಜಿದಾರರು ಪೋಡಿ ಅರ್ಜಿಯೊಂದಿಗೆ 11ಇ ಅಥವಾ ಭೂಪರಿವರ್ತನೆಗಾಗಿ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಪೋಡಿ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡು ಅರ್ಜಿದಾರರಿಗೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಪಹಣಿ ಸೃಜನೆಗೊಂಡ ನಂತರ ಸ್ವಯಂ ಪ್ರೇರಿತವಾಗಿ ಈ ಅರ್ಜಿಯ ಬಾಬು 11ಇ ಅಥವಾ ಪ್ರಿ- ಅಲಿನೇಷನ್ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಮೇಲಿನ ಕಂಡಿಕೆ 1 ರಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಿರುವಂತೆ ಕ್ರಮ ಜರುಗಿಸಲಾಗುವುದು.

### **3. ಜಂಟಿ ಮಾಲಿಕತ್ವದ ಪಹಣಿ:-**

ಏಕ ಮಾಲಿಕತ್ವದ ಪಹಣಿದಾರರ ಅರ್ಜಿಗಳಿಗೆ ಅನುಸರಿಸುವ ಕ್ರಮವನ್ನೇ ಜಂಟಿ ಹಕ್ಕುದಾರರ ಅರ್ಜಿಗೂ ಸಹ ಅನ್ವಯಿಸಲಾಗುವುದು. ಆದರೆ, ಇಂತಹ ಅರ್ಜಿಯ ಬಾಬು ಜಂಟಿ ಹಕ್ಕುದಾರರು ಎಲ್ಲರೂ ಮೋಜಿನಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವಾಗ ಮತ್ತು ನಕ್ಷೆ ಅಪ್ಲೋಡ್ ಮಾಡುವಾಗ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ E-sign ಅಥವಾ Aadhar e-KYC ಅಥವಾ DemoAuth ಗಳಿಂದ ಗುರುತಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಒಂದು ವೇಳೆ ಜಂಟಿ ಹಕ್ಕುದಾರರ ಪೈಕಿ ಯಾರಾದರೂ ಒಬ್ಬರು ಸಹಿ ಮಾಡದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ತಿರಸ್ಕರಿಸಲಾಗುವುದು.

ಒಂದು ವೇಳೆ ಅರ್ಜಿದಾರರ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಪಹಣಿಯಲ್ಲಿನ ಹೆಸರಿನ ನಡುವೆ ವ್ಯತ್ಯಾಸವಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿದಾರರಿಗೆ ಭೂದಾಖಲೆಗಳ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು/ಪರ್ಯಾವೇಕ್ಷಕರು ನೋಟೀಸ್ ನೀಡಿ ಅವರ ಮುಂದೆ ಹಾಜರಾಗಿ ಅರ್ಜಿದಾರರು ಮತ್ತು ಪಹಣಿದಾರರು ಒಂದೇ ಎಂದು ಸಮರ್ಥಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಹಾಜರುಪಡಿಸಲು ಸೂಚಿಸಲಾಗುವುದು. ಅರ್ಜಿದಾರರ ಗುರುತಿನ ಬಗ್ಗೆ ದೃಢೀಕರಣವಾದ ನಂತರ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಅರ್ಹತೆ ಮೇರೆಗೆ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತದೆ ಅಥವಾ ದೃಢೀಕರಣ ವಿಫಲಗೊಂಡಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ವಜಾಗೊಳಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆದೇಶಾನುಸಾರ  
ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ

**(ಚನ್ನಬಸವರಾಜ ಎಂ.ಇ)**

ಸರ್ಕಾರದ ಉಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ

ಕಂದಾಯ ಇಲಾಖೆ

(ಭೂಮಾಪನ, ಸೇವೆಗಳು-1 ಮತ್ತು ವಿಶೇಷ ಕೋಶ)